

Verwaltungsgemeinschaft Großlangheim



Die Verwaltungsgemeinschaft Großlangheim (ca. 4.400 Einwohner) im Landkreis Kitzingen stellt zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Geschäftsstellenleiter (m/w/d)

ein.

Ihr verantwortungsvolles Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- die Geschäftsleitung, Verwaltungsorganisation und Personalleitung
- die fachliche Beratung der Bürgermeister und der Gemeinderäte
- kommunalrechtliche Angelegenheiten (Satzungen, Ortsrecht usw.)
- die Beantragung und Abrechnung von Zuschüssen und Zuwendungen
- das öffentlich-rechtliche Vergabewesen
- die Wahlsachbearbeitung
- das kommunale Versicherungswesen

Wir erwarten:

- die Befähigung als Beamter (m/w/d) der 3. QE in der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, Fachrichtung nicht-technischer Verwaltungsdienst bzw. die Qualifikation zum Verwaltungsfachwirt (m/w/d) (Fachprüfung II)
- Führungs- und Sozialkompetenz, Einsatzbereitschaft, Durchsetzungsvermögen, Flexibilität und Bürgerfreundlichkeit
- vorhandene Qualifikation zum Standesbeamten (m/w/d) und Kenntnisse in der EDV-Administration wünschenswert, jedoch keine Voraussetzung für die Einstellung

Wir bieten:

- eine Bezahlung nach TVöD bzw. Besoldung nach dem BayBesG; die Stelle ist mit der Entgeltgruppe E 12 bzw. mit der Besoldungsgruppe A 13 bewertet
- gleitende Arbeitszeit und die Sozialleistungen des Öffentlichen Dienstes

Eine genaue Abgrenzung des Aufgabengebietes sowie organisationsbedingte Aufgabenänderungen bleiben vorbehalten.

Schwerbehinderte Menschen werden, bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, bevorzugt eingestellt.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige schriftliche Bewerbung bis **8. März 2019** an

Verwaltungsgemeinschaft Großlangheim, Schwarzacher Str. 4, 97320 Großlangheim

Elektronische Bewerbungen richten Sie bitte an personalamt@grosslangheim.de