

Stellenausschreibung Auszubildende/n für den Beruf der/des Verwaltungsfachangestellten

Die Verwaltungsgemeinschaft Großlangheim sucht zum 01.09.2020 eine/n Auszubildende/n m/w/d für den Beruf der/des Verwaltungsfachangestellten (Fachrichtung allgemeine innere Verwaltung des Freistaates Bayern und Kommunalverwaltung).

Das Berufsbild der/des Verwaltungsfachangestellten:

Hinter dem Beruf des Verwaltungsfachangestellten verbirgt sich mehr, als Sie vielleicht denken. Verwaltungsfachangestellte haben einen abwechslungsreichen Aufgabenbereich mit viel Kontakt zu Menschen, flexiblen Arbeitszeiten sowie aussichtsreichen Perspektiven für die Zukunft. Die Tätigkeit in der Kommunalverwaltung erfordert Verantwortung, Engagement und Kontaktfreudigkeit mit den Bürgerinnen und Bürgern.

Als Verwaltungsfachangestellte/r sind Sie Ansprechpartner für die Bürgerinnen und Bürger, beraten sie und nehmen Anträge entgegen. Sie ermitteln notwendige Tatsachen, z. B. durch eine Ortsbesichtigung oder anhand eingereicherter Unterlagen, um die Fälle nach den gesetzlichen Vorschriften zu entscheiden. Verwaltungsfachangestellte erledigen zudem büroorganisatorische Tätigkeiten, wie Telefonate führen, Termine mit Bürgerinnen und Bürgern vereinbaren, Akten führen sowie den Posteingang und –ausgang bearbeiten. Sie nehmen an Dienstbesprechungen teil, beteiligen sich an den Vorbereitungen von Sitzungen der kommunalen Gremien und setzen deren Beschlüsse um. Des Weiteren erlangen Sie Kenntnisse im Personalwesen. Eine Einweisung in den Einsatz von modernen Arbeitsmitteln ist ebenso gewährleistet. Kaum ein anderer Beruf ist so interessant und vielseitig.

Einstellungsvoraussetzungen:

- mindestens Realschulabschluss,
- gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen, Sicherheit in der Rechtschreibung,
- gutes mathematisches Verständnis,
- Interesse an gemeindlichen bzw. öffentlichen Aufgaben,
- Lernbereitschaft,
- gute Umgangsformen, Kontaktfähigkeit,
- großes Verantwortungsbewusstsein,
- Zuverlässigkeit.

Inhalt:

Die Berufsausbildung innerhalb der Fachrichtung "Kommunalverwaltung" umfasst die Vermittlung von Kenntnissen und Fertigkeiten in u.a. folgenden Gebieten:

- Allgemeines Verwaltungsrecht
- Kommunales Finanzmanagement
- Kommunales Verfassungsrecht
- Personalrecht
- Recht der Gefahrenabwehr
- Sozialrecht
- Verwaltungsorganisation

Während der praktischen Ausbildung durchlaufen Sie verschiedene Abteilungen der Verwaltungsgemeinschaft. In dieser Zeit finden dienstbegleitende Unterweisungen der Bayerischen Verwaltungsschule in Neustadt Aisch oder Lauingen statt. Neben der praktischen Ausbildung in der Verwaltung erfolgt der Berufsschulunterricht in Blockform in der Klara-Oppenheimer-Schule in Würzburg.

Steckbrief des Ausbildungsberufes

<https://berufenet.arbeitsagentur.de/berufenet/bkb/7944.pdf>

Ausbildungsvergütung:

Die Vergütung richtet sich nach § 8 des Tarifvertrages für Auszubildende im öffentlichen Dienst (TVAöD). Sie beträgt derzeit:

- im ersten Ausbildungsjahr 1.018,26 €
- im zweiten Ausbildungsjahr 1.068,20 €
- im dritten Ausbildungsjahr 1.114,02 €.

Daneben werden vermögenswirksame Leistungen und eine Jahressonderzahlung gewährt.

Zukunftsperspektiven:

Nach der Ausbildung haben Sie gute berufliche Entwicklungsmöglichkeiten. Für qualifizierte Kräfte ist nach entsprechender Berufserfahrung auch die Übernahme von Leitungs- und Führungsaufgaben möglich. Dies setzt den erfolgreichen Besuch von Fortbildungslehrgängen (Beschäftigungslehrgang II) voraus.

Schwerbehinderte Bewerberinnen bzw. Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Haben wir Ihr Interesse an einer Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten geweckt? Dann bewerben Sie sich bis zum **15.02.2020** mit den üblichen Unterlagen bei der

Verwaltungsgemeinschaft Großlangheim

Schwarzacher Str. 4, 97320 Großlangheim, Tel.: 09325/9732-21

personalamt@grosslangheim.de